



Comune di ARQUATA DEL TRONTO

Provincia di ASCOLI PICENO

P.zza Umberto I°, 20 – 63096 Arquata del Tronto (AP)

Tel 0736/809122 - Fax 0736/809255

E-mail Settore Tecnico: comune.arquatadeltronto@emarche.it

Settore Tecnico

Servizio Edilizia Privata

Sportello Unico per l'Edilizia

ALLEGATO "A"

ISTRUZIONI E DISPOSIZIONI OPERATIVE PER L'INVIO DELLE PRATICHE EDILIZIE IN MODALITÀ TELEMATICA ALLO SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA (S.U.E.)

Articolo 1: PREMESSA

Dal giorno **01 ottobre 2022** sarà attivo sul sito istituzionale del Comune di Arquata del Tronto (sezione professionisti) lo Sportello Unico per l'Edilizia Telematico (S.U.E. telematico) per la presentazione di procedimenti ordinari in materia di edilizia di cui al D.P.R. 6 giugno 2001 n. 380, derivanti da istanza di cittadini per pratiche di natura prettamente residenziale; raggiungibile all'indirizzo: https://www.comune.arquatadeltronto.ap.it/c044006/po/po_pr_login.php;

Si precisa che la piattaforma digitale di riferimento per i procedimenti legati alla ricostruzione post-sisma 2016 di cui al D.L. 17 ottobre 2016 n. 189 e ss.mm.ii., rimane quella predisposta dal Commissario Speciale per la Ricostruzione, raggiungibile all'indirizzo <http://www.mude.piemonte.it/site/terremoto-centro-italia>;

Si precisa inoltre che la piattaforma digitale di riferimento per i procedimenti ordinari in materia di edilizia di cui al D.P.R. 6 giugno 2001 n. 380, derivanti da istanza di Imprese per pratiche di natura produttiva; rimane quella convenzionata con il Piceno Consind, raggiungibile all'indirizzo <http://suap.picenoconsind.it/>;

Articolo 2: ENTRATA IN VIGORE

A partire dal giorno **01 ottobre 2022** sarà possibile la presentazione telematica attraverso il portale per l'edilizia di cui al precedente art. 1 per le procedure indicate all'art. 3.

Il portale telematico costituirà, a far data dal giorno **01 gennaio 2023** unico ed **ESCLUSIVO PUNTO DI ACCESSO** per la presentazione delle pratiche edilizie, di cui al successivo art. 4 per le quali è obbligatoria la presentazione telematica.

Le pratiche per le quali vige l'obbligatorietà della presentazione telematica, presentate in modo difforme, saranno improcedibili e conseguentemente rigettate.

Articolo 3: ABILITAZIONE PER L'ACCESSO AL PORTALE

I professionisti possono accedere al Portale dedicato, esclusivamente con autenticazione attraverso SPID o CIE. Nel caso in cui il professionista non sia già presente nel nostro database (codice fiscale non presente nella banca dati del Comune), potrà presentare richiesta di registrazione a mezzo PEC, fornendo le proprie generalità, (*cognome nome – luogo e data di nascita – indirizzo di residenza o domicilio professionale – codice fiscale - recapito telefonico*) all'indirizzo comune.arquatadeltronto@emarche.it, mettendo in oggetto **"Richiesta registrazione area Professionisti"**; si specifica che la presentazione della pratica edilizia sul portale potrà avvenire soltanto dopo riscontro PEC da parte dell'operatore dello sportello telematico;

I professionisti registrati potranno accedere al portale per la compilazione delle domande, per la consultazione dello stato di avanzamento delle proprie pratiche, che rimarranno sempre visibili in archivio e costituiranno "patrimonio" del singolo tecnico professionista, e per la consultazione degli archivi.

Articolo 4: OBBLIGATORIETÀ DI INOLTRO DELLE PRATICHE EDILIZIE IN FORMATO DIGITALE

In relazione alla tipologia di pratiche di cui ai servizi telematici attivati, la gestione delle istanze edilizie avverrà obbligatoriamente attraverso i servizi del portale raggiungibile all'indirizzo

https://www.comune.arquatadeltronto.ap.it/c044006/po/po_pr_login.php

per i seguenti procedimenti:

- Accesso agli atti;
- Autorizzazione paesaggistica;
- Autorizzazione paesaggistica semplificata;
- Comunicazione di Inizio Lavori (C.I.L.);
- Comunicazione di Inizio Lavori Asseverata (C.I.L.A.);
- Comunicazione di Inizio Lavori Asseverata (C.I.L.A.) in Sanatoria;
- Comunicazione di Inizio Lavori Asseverata - Superbonus (C.I.L.A.S.);
- Permesso di Costruire e relative varianti;
- Segnalazione Certificata di Inizio Attività (S.C.I.A.);
- Segnalazione Certificata di Inizio Attività (S.C.I.A.) alternativa al permesso di costruire;

- Segnalazione Certificata di Inizio Attività (S.C.I.A.) in sanatoria;
- Segnalazione certificata di agibilità (S.C.A.);
- Certificato di Destinazione Urbanistica (C.D.U.);
- Variazioni, integrazioni e modifiche relative alle pratiche telematiche presentate in forma Telematica;

Tutti gli elaborati grafici dovranno essere predisposti secondo quanto previsto dal Regolamento Edilizio Comunale, in scala idonea ed esplicitamente indicata. Saranno consentiti solo file firmati digitalmente dal procuratore speciale con estensione.P7M.

Articolo 4: INTEGRAZIONI

Le integrazioni alle pratiche caricate sul portale devono essere trasmesse tramite medesima procedura, all'interno del fascicolo elettronico della pratica avviata, utilizzando la funzione a tal fine dedicata; le integrazioni presentate tramite altri canali (compresa la PEC) saranno dichiarate irricevibili. Anche le comunicazioni d'inizio e fine dei lavori devono essere trasmesse come integrazioni alla pratica originaria.

I procedimenti avviati antecedentemente alla menzionata data potranno essere gestiti, ove siano necessarie integrazioni istruttorie, anche in modalità tradizionale.

Articolo 5: MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DI ALTRE ISTANZE e/o PROCEDIMENTI

Alcune delle istanze in materia edilizia già ricomprese nell'elenco di cui al precedente art. 4, quali:

- Accesso agli Atti;
- Richiesta Certificato di Destinazione Urbanistica (C.D.U.);
- Comunicazione Inizio Lavori (C.I.L.);

possono essere presentate oltre che attraverso il portale, anche secondo le seguenti modalità:

a) In formato digitale:

- mediante posta elettronica con inoltro diretto al protocollo comunale all'indirizzo comune.arquatadeltronto@emarche.it (in tal caso i documenti devono essere firmati digitalmente);

b) In formato cartaceo:

- mediante presentazione diretta o trasmissione via posta all'Ufficio Protocollo del Comune di Arquata del Tronto, con sede provvisoria in Borgo di Arquata | 63096 Arquata del Tronto (AP) (in tal caso i documenti devono essere provvisti di firma autografa);

Articolo 6: CASI IN CUI LA PRATICA SARA' DICHIARATA IRRICEVIBILE

Dovranno essere dichiarate irricevibili, pertanto prive di effetti giuridici e amministrativi:

- le pratiche edilizie per le quali è disponibile la modulistica unica regionale (Permesso di Costruire, SCIA, CILA, ecc...) o la modulistica comunale, trasmesse con modalità diverse rispetto a quelle previste dal portale dell'Edilizia;
- le pratiche contenenti, in tutto o in parte, documenti informatici privi di sottoscrizione con firma digitale o altro tipo di firma elettronica qualificata;
- le pratiche trasmesse tramite procuratore/intermediario prive della procura speciale correttamente compilata e sottoscritta;
- le pratiche contenenti modelli o allegati suddivisi in diversi file: ogni modello o allegato deve costituire un unico file (es. la relazione tecnica non può essere suddivisa in due o più file ma deve essere un unico file);
- le pratiche contenenti più modelli o più allegati uniti in un unico file: ogni modello o allegato deve costituire un unico file (es. un unico file non può contenere la relazione tecnica e la documentazione fotografica);

Il Responsabile del Settore Tecnico
f.to Geom. Mauro FIORI