



**COMUNE DI MONTEMONACO**  
**Provincia di Ascoli Piceno**

**Pubblica Selezione, per titoli e colloqui, finalizzata alla formazione di una graduatoria per l'eventuale assunzione a tempo determinato di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico (Categoria D) pos. Economica D1, per gli adempimenti post-sisma.**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICO MANUTENTIVA**

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 11.01.2017, ad oggetto: *“Modifica piano triennale fabbisogno personale - assunzioni emergenza sisma - Provvedimenti”*;

Vista la propria determinazione n. 3 del 08.02.2017 ad oggetto: **“Crisi sismica ottobre 2017. Publica Selezione, per titoli e colloqui, finalizzata alla formazione di una graduatoria per l'eventuale assunzione a tempo determinato di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico (Categoria D) pos. Economica D1, per gli adempimenti post-sisma. Provvedimenti”**.

Visto il vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi comunali;

**Vista la L. n. 229/2016 - Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189, recante interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dal sisma del 24 agosto 2016.**

**RENDE NOTO**

**ART. 1 – INDIZIONE SELEZIONE**

È indetta una pubblica selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione, a tempo determinato per un periodo di mesi 18 (diciotto) rinnovabile di ulteriori mesi 18 (diciotto) figura Istruttore Direttivo Tecnico categoria D – pos. Economica D1 – per gli adempimenti post-sisma.

**ART. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE E MODALITA' DI SCELTA DEL LAVORATORE**

Alla selezione sono ammessi i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali:

1. Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea;
2. Età non inferiore a 18 anni e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
3. Idoneità fisica all'impiego;
4. Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
5. Non aver riportato condanne penali che escludono dalla formazione di un rapporto di lavoro con la P.A.;
6. Non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dispensati dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause;

7. Non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo il codice penale, in base al disposto di cui all'art. 35-bis del D.Lgs n. 165/2001;

Requisiti specifici:

8. Essere in possesso del titolo di studio quale: diploma di laurea specialistica o magistrale (o equipollente) in ingegneria o architettura;

9. Abilitazione professionale all'esercizio dell'attività di ingegnere o architetto.

I requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione debbono essere posseduti alla data di scadenza della stessa e debbono permanere anche al momento dell'eventuale assunzione a tempo determinato.

La commissione giudicatrice preposta valuterà l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti.

### **ART. 3 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE, TERMINI E MODALITÀ**

La domanda di ammissione, redatta secondo lo schema riportato nell'avviso, dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro il **20 Febbraio 2017** e dovrà essere indirizzata a: **Comune di Montemonaco Piazza Risorgimento n. 5 – 63088 MONTEMONACO (AP)**, con una delle seguenti modalità:

- direttamente presso l'ufficio Protocollo del Comune sito in Piazza Risorgimento n. 5 – 63088 MONTEMONACO (AP) - dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00;
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo sopra indicato;
- spedita da una casella di posta elettronica certificata alla casella del Comune di Montemonaco [comunemontemonaco.protocollo@pec.it](mailto:comunemontemonaco.protocollo@pec.it) Si precisa che la e-mail spedita da una casella NON certificata NON potrà essere presa in considerazione.

Qualora il candidato spedisca l'istanza e i relativi allegati da una casella di posta elettronica certificata di cui è titolare, non è necessaria la sottoscrizione digitale degli stessi.

Saranno prese in considerazione e sottoposte alla selezione in oggetto **unicamente le domande pervenute entro tale termine e non farà fede** il timbro e la data apposti dall'ufficio postale accettante. Pertanto non saranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre il detto termine per qualsiasi causa non esclusa la forza maggiore ed il fatto di terzi.

Sull'esterno della busta contenente la domanda di ammissione deve essere riportata, oltre il nominativo e l'indirizzo del mittente, la seguente dicitura: **“Pubblica Selezione, per titoli e colloqui, finalizzata alla formazione di una graduatoria per l'eventuale assunzione a tempo determinato di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico (Categoria D) pos. Economica D1, per gli adempimenti post-sisma.”**.

**La domanda di partecipazione dovrà essere redatta utilizzando il fac-simile allegato al presente avviso.**

In calce alla domanda deve essere apposta la **firma del concorrente**. **La mancata apposizione della firma comporterà di pieno diritto la esclusione immediata dalla selezione, senza possibilità di regolarizzazione.**

Nella domanda i candidati, ai sensi del DPR 445/2000, sono tenuti a dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione, il possesso dei requisiti generali e specifici di cui sopra, nonché:

- a) il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita;
- b) il codice fiscale;
- c) la residenza e l'eventuale numero di telefono ed indirizzo e-mail, l'impegno a far conoscere le successive eventuali variazioni dell'indirizzo dato e, se diverso dalla residenza, l'indirizzo al quale devono essere inviate le comunicazioni relative alla presente selezione;
- d) il titolo di studio posseduto e la relativa votazione finale, con indicazione dell'Istituto e della data in cui è stato conseguito;
- e) l'eventuale periodo complessivo di servizio di ruolo o non di ruolo prestato presso enti pubblici, in posti della medesima categoria o immediatamente inferiore, indicato in anni-mesi-giorni, con

specifica degli enti presso i quali si è prestato servizio e relativo periodo (specificare se si è prestato servizio all'intermo di C.O.C. e/o uffici e servizi legati all'emergenza);

f) il possesso dei titoli utili per l'eventuale applicazione del diritto di preferenza, a parità di punteggio, così come previsto dal DPR 9.5.1994, n. 487 e ss.mm.ii (la mancata indicazione del suddetto requisito non ne consentirà l'applicazione);

g) l'eventuale appartenenza alla categoria di soggetti cui si applica la riserva di cui all'articolo 18, comma 6 del D.Lgs. n. 215/2001 (la mancata indicazione del suddetto requisito non ne consentirà l'applicazione);

h) la specificazione degli ausili, se il candidato è diversamente abile, necessari per sostenere il colloquio, in relazione alla propria diversa abilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/1992, da comprovarsi mediante certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria;

i) l'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196;

l) l'accettazione incondizionata di tutte le norme, delle modalità di partecipazione e comunicazione contenute nel presente bando;

m) di essere consapevole delle sanzioni penali, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

**Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata copia fotostatica (fronte/retro) di documento di identità in corso di validità.**

#### **ART. 4 - ESCLUSIONI**

Non saranno ammessi a partecipare alla selezione i candidati che incorrano anche in una sola delle seguenti irregolarità, considerate, ai fini delle presente selezione, come insanabili:

1. Domanda pervenuta oltre il termine di scadenza di cui all'articolo 3 del presente bando;
2. Mancato possesso anche di uno solo dei requisiti previsti per l'accesso all'art. 2;
3. Omissione nella domanda anche di una sola delle notizie richieste all'articolo 3;
4. Omissione della firma di sottoscrizione della domanda;
5. Mancata produzione di copia del documento di identità;
6. Inoltro della domanda a mezzo di posta elettronica non certificata o da indirizzo di posta elettronica certificata diverso dal proprio;
7. Inoltro della domanda ad indirizzo di posta elettronica diverso da quello indicato nel presente avviso.

La sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 DPR 445/2000 e comporta l'accettazione di tutte le norme di cui al presente avviso.

A norma del D.Lgs. n° 196 del 30/6/2003 e s.m.i., la firma apposta varrà anche come autorizzazione all'Ente ad utilizzare i dati personali per fini istituzionali e precisamente in funzione e per i fini dei procedimenti di assunzione e per fini occupazionali con eventuali comunicazione ad altri Enti Pubblici.

Tali dati saranno conservati presso il Servizio Personale. Ogni altra irregolarità sarà oggetto di richiesta di regolarizzazione. Tale regolarizzazione dovrà essere effettuata, a pena di esclusione, nei termini specificatamente assegnati, con apposita nota inviata al candidato.

#### **ART. 5 - AMMISSIONE DEI CANDIDATI - VALUTAZIONE DEI TITOLI**

Le domande saranno esaminate e valutate ai fini dell'ammissione e della valutazione dei titoli dalla commissione appositamente nominata.

Le categorie dei titoli valutabili ai fini della formazione della graduatoria sono i seguenti:

<b>Titolo</b>	<b>titolo valutabile</b>	<b>Punteggio massimo attribuibile</b>
---------------	--------------------------	---------------------------------------

Titolo di studio	Titoli richiesti fra i requisiti specifici di cui al presente bando.	Punti 4
Titoli di servizio	Lavoro a tempo indeterminato/determinato presso amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.	Punti 8
Titoli vari		Punti 4
Curriculum vitae		Punti 4

Il curriculum vitae allegato alla domanda sarà utile per la valutazione dei titoli. Nello stesso il candidato dovrà indicare la formazione scolastica, l'esperienza professionale e quant'altro utile ai fini della valutazione.

Non saranno valutati i titoli del candidato che procede ad una compilazione incompleta sugli elementi essenziali necessari alla ricostruzione del titolo di studio e dell'esperienza professionale.

Concluse le procedure di ammissibilità e valutazione dei titoli, sopra citate, la relativa graduatoria provvisoria con i soli titoli verrà pubblicata sul sito internet del Comune [www.comunemontemonaco.it](http://www.comunemontemonaco.it) - Amministrazione trasparente – Bandi di concorso entro il **27 Febbraio 2017 e in tale avviso sarà specificato anche giorno e luogo del colloquio, che si avverte fin d'ora potrà tenersi dal giorno successivo al 27 Febbraio 2017.**

#### **ART. 6 - COLLOQUIO**

**Ai fini dell'individuazione dell'idoneo all'assunzione saranno sottoposti al colloquio i primi quindici candidati risultanti dalla graduatoria redatta a seguito della valutazione dei titoli (il numero di quindici potrà essere ampliato in caso fra i primi quindici vi siano anche ex aequo).**

I candidati dovranno sostenere una prova orale/colloquio finalizzata alla verifica delle capacità professionali, che consisterà in una discussione argomentata vertente sulle seguenti materie:

- ✓ Ordinamento dei lavori pubblici, urbanistica ed edilizia, ambiente e catasto;
- ✓ Diritto amministrativo;
- ✓ Ordinamento degli enti locali;
- ✓ Normativa in materia di appalti e contratti;
- ✓ Normativa in materia di trasparenza ed anticorruzione;
- ✓ Responsabilità civile, penale e contabile dei pubblici dipendenti ed amministratori;
- ✓ Codice di comportamento, diritti e doveri dei pubblici dipendenti;
- ✓ Nozioni di contabilità, diritto costituzionale, diritto civile e diritto penale;
- ✓ Norme in materia di procedimento amministrativo, diritto di accesso ai documenti amministrativi e privacy;
- ✓ Normativa vigente concernente gli interventi per l'assistenza alla popolazione e la ricostruzione post sisma 2016.

**Il colloquio d'esame si svolgerà nel giorno indicato come specificato nell'articolo precedente.** Eventuali modifiche alle giornate sopra menzionate verranno divulgate attraverso il sito internet del Comune almeno un giorno prima del colloquio.

La mancata presentazione al colloquio equivale alla rinuncia, da parte del candidato, alla procedura di mobilità.

#### **ART. 7 - CRITERI DI VALUTAZIONE**

Al fine di addivenire alla scelta dei lavoratori da assumere si procederà ad una selezione per titoli e colloquio, la Commissione preposta ha a disposizione per la valutazione dei candidati 60 punti attribuibili nel modo che segue:

- **punteggio titoli: 20 (venti)** così ripartiti,

- 1^ cat. - titoli di studio: punti 4
- 2^ cat. – titoli di servizio: punti 8
- 3^ cat. – titoli vari: punti 4
- 4^ cat. – curriculum professionale: punti 4
- **punteggio colloquio: 40 (quaranta),**
- **totale punti: 60.**
- Il punteggio del colloquio è assegnato tenendo conto dei seguenti elementi di valutazione:
  - preparazione professionale specifica;
  - grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
  - conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro;
  - capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta.

Il punteggio, espresso in sessantesimi, sarà ottenuto sommando il punteggio dei titoli a quello del colloquio e non sarà considerato idoneo il candidato che abbia riportato una valutazione complessiva finale inferiore a 36/60.

#### **ART. 8 - GRADUATORIA FINALE**

La graduatoria finale sarà predisposta in base al punteggio complessivo dei voti riportati da ogni candidato nella valutazione dei titoli e del colloquio.

Non possono essere inseriti nella graduatoria finale di merito i candidati che abbiano riportato una valutazione complessiva finale inferiore a 36/60.

In caso di parità di punteggio tra due o più candidati, sarà preferito il candidato anagraficamente più giovane, come previsto dalla Legge 16.06.1998 n. 191.

La graduatoria di merito finale con la segnalazione dei vincitori verrà resa nota mediante affissione all'albo pretorio dell'ente e contestuale pubblicazione tramite la pubblicazione della stessa sul sito internet del Comune **www.montemonaco.it - Amministrazione trasparente – Bandi di concorso.**

Tale forma di comunicazione sostituisce a tutti gli effetti ogni altra comunicazione al riguardo anche ai fini del decorso del termine per il ricorso all'autorità giurisdizionale avverso l'atto di approvazione della graduatoria.

La graduatoria resterà valida secondo i termini di legge previsti dalla normativa statale e regionale riferita alle procedure post-sisma.

#### **ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti o raccolti in occasione della presente procedura saranno trattati, utilizzati e diffusi esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente avviso e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del personale. Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Responsabile del Servizio Personale.

#### **ART. 10 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL per il posto da ricoprire.

#### **ART. 11 - DISPOSIZIONI FINALI**

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare, con motivato provvedimento del Responsabile del Servizio, il termine della scadenza dell'avviso e di disporre la riapertura della selezione e/o annullare tutto il procedimento.

L'Amministrazione, inoltre, per ragioni di pubblico interesse, opportunamente motivate, può revocare, in tutto o in parte il presente avviso, prima dell'approvazione della graduatoria.

Agli avvisi di proroga, riapertura, revoca o cambiamento di giorni e/o orari sarà data la stessa pubblicità del presente avviso. Copia del presente avviso e fac-simile della domanda è

consultabile e scaricabile al seguente indirizzo: [www.comunemontemonaco.it](http://www.comunemontemonaco.it) - **Amministrazione trasparente – Bandi di concorso.**

Il presente bando costituisce “lex specialis”, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Montemonaco, lì 08 Febbraio 2017

Il Responsabile dell'area tecnico - manutentiva